Information om verksamheter 2027

Här ger Livsmedelsverket en instruktion för hur kontrollen ska rapporteras.

Alla kontrollmyndigheter ska årligen rapportera information om sin kontrollverksamhet. Den här anvisningen gäller den kontroll som utförts under 2027 och ska rapporteras till Livsmedelsverket senast den 31 januari 2028.

Med verksamheter menas livsmedelsanläggningar inklusive dricksvattenanläggningar, huvudkontor och anläggningar som bereder, behandlar eller bearbetar snus eller tuggtobak. Dessutom ingår kontaktmaterialverksamheter som ska ha regelbunden kontroll enligt EU-lagstiftningen om kontroll i livsmedelskedjan.

Registrering och godkännande - Kontrollwiki

Observera att dricksvattenanläggningar ska rapporteras som egna verksamheter. En livsmedelsanläggning med eget dricksvatten (där dricksvattnet omfattas av dricksvattenföreskrifterna) ska alltså registreras och rapporteras som två separata verksamheter. Det innebär att alla uppgifter som ska rapporteras per verksamhet ska rapporteras separat för dricksvattenanläggningen och livsmedelsanläggningen (som verkssamhetstyper, aktiviteter, omfattning, kontrollfrekvens, kontroller och kontrollresultat med mera, läs mer under kommande rubriker).

Alla verksamheter som är eller har varit registrerade eller godkända under 2027 ska rapporteras. Även verksamheter som ”omfattas av krav på registrering eller godkännande” (se Registrerad/godkänd) ska rapporteras, om de har varit föremål för kontroll och/eller myndighetsåtgärder under rapporteringsåret.

Verksamheter som inte omfattas av krav på registrering eller godkännande eller verksamheter som är registrerade eller godkända hos annan myndighet behöver inte rapporteras, men de kan rapporteras om de har varit föremål för kontroll och/eller myndighetsåtgärder.

Observera att kontroller utförda på mobila verksamheter av annan myndighet än den som har dessa registrerade ska rapporteras av hemkommunen. Se avsnitt ”Information om utförda kontroller”.

Alla verksamheter som rapporteras ska ha information på Verksamhets-id, Registrerad/godkänd, Kommunkod och Mobil anläggning samt minst en (1) verksamhetstyp (för varje verksamhetstyp ska även verksamhetstyp-id och skapad verksamhetstyp rapporteras). Används Livsmedelsverkets riskklassningsmodell ska även huvudsaklig inriktning och minst en (1) huvudaktivitet anges eftersom det är en förutsättning för att verksamhetstypen ska skapas.

Verksamheter som är eller har varit registrerade eller godkända under året ska dessutom ha information på Registrerad/godkänd datum.

Verksamheter som är eller har varit riskklassade enligt Livsmedelsverkets riskklassningsmodell ska rapporteras med riskklassningsuppgifter.

Testobjekt och liknande ska ej rapporteras.

Observera att ”SLV anläggnings-id” bara ska rapporteras av kontrollmyndigheten Livsmedelsverket.

Verksamhets-id

Varje verksamhet ska tilldelas ett verksamhets-id, som är individuellt och följer verksamheten från år till år. Då en ny verksamhet registreras eller godkänns, ska ett nytt verksamhets-id tilldelas verksamheten.

Se Kontrollwiki – Registrering och godkännande

Översättningsnyckel verksamhets-id

När en kontrollmyndighet byter verksamhetssystem (eller om befintliga anläggningar byter verksamhets-id utan att det rör sig om en ny verksamhet enligt definitionen ovan) eller om flera myndigheter går ihop till en ny myndighet, behöver Livsmedelverket en översättningsnyckel mellan rapporteringsåren. Nyckeln ska skickas som en Excel-fil till myndighetsrapportering@slv.se.

Nyckeln ska innehålla kolumnerna verksamhets-id 2026 och verksamhets-id 2027. Observera att det ska vara verksamhets-id och inte objekts-id, om dessa är olika. Om en myndighet är en ny sammanslagning av flera myndigheter så måste även den tidigare myndighetens namn anges för varje verksamhet. Det gäller även om verksamhets-id är samma som tidigare. Tänk även på att formatera filen som text så att inte eventuella inledande nollor (0) faller bort.

Registrerad/godkänd

Verksamhetens status utifrån livsmedelslagstiftningen.

Svarsalternativ	**Beskrivning**
Registrerad	Verksamheten är registrerad enligt livsmedelslagstiftningen. Hit hör även registrerade kontaktmaterialverksamheter. Även 852-verksamheter som godkändes enligt den tidigare svenska lagstiftningen före 2010 ska rapporteras som registrerade.
Godkänd	Verksamheten är godkänd som livsmedelsanläggning enligt Förordning (EG) nr 853/2004. Även villkorat godkännande räknas som godkännande.
Omfattas av krav på registrering/godkännande	Verksamheten är inte registrerad eller godkänd men borde vara registrerad eller godkänd. Det kan röra sig om en verksamhet som upptäcks i samband med en inventering eller efter ett tips.
Omfattas ej av krav på registrering/godkännande	Verksamheten är inte registrerad eller godkänd och ska inte heller registreras eller godkännas. Det kan röra sig om en tillfällig verksamhet som kontrolleras på en marknad.
Registrerad/godkänd hos annan myndighet	Verksamheten är registrerad eller godkänd som livsmedelsanläggning, men inte hos den aktuella myndigheten. Det kan röra sig om en mobil verksamhet som kontrolleras i en kommun där den tillfälligt befinner sig, som är registrerad eller godkänd hos annan myndighet.

Registrerad/godkänd datum

Datum för när verksamheten registrerades eller godkändes enligt livsmedelslagstiftningen. För godkända anläggningar anges datum för det första godkännandet, även om detta är ett så kallat villkorat godkännande. För anläggningar som har registrerats eller godkänts före 2024 är det tillåtet att ange ett “dummydatum” istället för det verkliga datumet. Ett dummydatum ska vara före 1980, till exempel 1970-01-01. Värdet är obligatoriskt för registrerade och godkända anläggningar/verksamheter.

Verksamheter som registreras/godkänns under januari 2028 ska inte rapporteras.

Upphörd verksamhet

Om en verksamhet upphör under året, så ska datumet för när verksamhet upphörde eller avregistrerades rapporteras.

Verksamheten ska rapporteras med de uppgifter som var aktuella när verksamheten upphörde.

En verksamhet som har varit aktiv under 2027 får inte raderas/plockas bort ur verksamhetssystemet innan den är rapporterad och rapporteringen är kvalitetssäkrad av Livsmedelsverket. Kvalitetssäkring pågår ofta till slutet av februari. Om verksamheten upphör under 2027, får den alltså inte plockas bort innan rapporteringen av 2027 års kontroll är färdig. Den ska rapporteras som upphörd, alltså med ett datum för upphörd verksamhet. Enskilda uppgifter om verksamheten som registrerad/godkänd, registrerad/godkänd

datum eller uppgifter om riskklassning som till exempel huvudsaklig inriktning, aktiviteter, omfattning eller produktgrupper får inte heller raderas (om Livsmedelsverkets riskklassningsmodell används). Verksamhetstyp som har varit aktiv under året ska inte heller raderas utan sättas som upphörd med ett datum.

Om kontrollmyndigheten byter verksamhetssystem under året och rapporterar från det nya systemet ska även de verksamheter som upphört i det gamla systemet under rapporteringsåret inklusive eventuellt utförda kontroller och åtgärder, rapporteras i en och samma XML-fil som övriga verksamheter.

Kommunkod

Detta gäller kommun där verksamheten är belägen, eller för mobila anläggningar, där verksamheten huvudsakligen bedrivs. Det är kommunkoden enligt SCB:s förteckning över regionala indelningar och koder som rapporteras.

Mobil anläggning

Ange om verksamheten i sin helhet är mobil.

Svarsalternativ	**Beskrivning**
Ja	En verksamhet som huvudsakligen är mobil.
Nej	En verksamhet som huvudsakligen bedrivs på en fast plats.

Mobil anläggning är en verksamhet som i sin helhet flyttas runt och bedrivs på olika platser, till exempel i en båt eller i ett annat fordon. Fastighet brukar i dessa fall inte vara aktuellt att ange i registreringen. Mobila livsmedelsanläggningar ska registreras i den kommun där verksamheten huvudsakligen bedrivs.

Transportverksamhet brukar inte registreras som mobil, utan i stället på den plats (fastighet) som bilarna utgår från eller där kontoret finns.

Observera att även verksamheter som huvudsakligen bedrivs på en fast plats kan ha mobil delverksamhet. Denna fråga avser endast ifall verksamheten huvudsakligen är mobil.

Verksamhetstyp

Varje verksamhet ska ha minst en (1) av verksamhetstyperna som är listade i bilaga 1. Om Livsmedelsverkets riskklassningsmodell används genereras verksamhetstyper av huvudaktiviteter, se Aktivitet.

Observera att verksamhetstyper i tabell 1, bilaga 1, bara är aktuella för anläggningar som är godkända enligt förordning (EG) nr 853/2004. Det är bara ett fåtal kommuner som har sådana verksamheter.

Verksamhetstyper och tillhörande huvudaktiviteter (Bilaga 1) 2027 - Kontrollwiki

Verksamhetstyp-id

Verksamhetstyp-id är ett unikt id för varje verksamhetstyp på respektive verksamhet. Det vill säga om en verksamhetstyp återkommer på en verksamhet så ska verksamhetstypen få ett nytt id.

Översättningsnyckel verksamhetstyp-id

När en kontrollmyndighet byter verksamhetssystem eller om flera myndigheter går ihop till en ny myndighet, behöver Livsmedelverket en översättningsnyckel för verksamhetstyp-id mellan rapporteringsåren. Nyckeln ska skickas som en Excel-fil till myndighetsrapportering@slv.se.

Nyckeln ska innehålla kolumnerna verksamhetstyp-id 2026 och verksamhetstyp-id 2027.

Skapad verksamhetstyp

Det datum då verksamhetstypen skapades på en verksamhet, det vill säga då verksamheten fick en huvudaktivitet som genererar en verksamhetstyp.

Upphörd verksamhetstyp

Det datum då verksamhetstypen upphörde på en verksamhet.

Rapportera verksamhetstyper som inte längre är aktuella för en verksamhet med ett datum för upphörd verksamhetstyp. Rapportera endast verksamhetstyper som är aktiva eller har upphört under 2027. De verksamhetstyper som har upphört under 2028, innan rapporteringen av 2027 är avslutad, ska rapporteras utan datum för upphörd verksamhetstyp.

SLV Anläggnings-id

Denna uppgift ska bara rapporteras av kontrollmyndigheten Livsmedelsverket.

Rapportera som två verksamheter i de fall en anläggning har både slakt- och vilthantering och integrerad verksamhet. Till varje verksamhet kopplas också SLV Anläggnings-id.

Senast uppdaterad 16 juni 2026 Ansvarig grupp ROR_LLK