

Spårbarhet – återkallande, övrigt

På den här sidan hittar du vägledning till rapporteringspunkt 13.6 och grundvillkor LVäxt 7.

Om lagstiftningen

- Artikel 18 i förordning (EG) nr 178/2002 om allmänna principer och krav för livsmedelslagstiftning, om inrättande av Europeiska myndigheten för livsmedelssäkerhet och om förfaranden i frågor som gäller livsmedelssäkerhet

Kontrollpunkt

Den information som behövs för att kunna garantera spårbarheten förvaras och bevaras på ett sådant sätt att uppgifterna enkelt kan tas fram, så att kunder och konsumenter kan informeras och så att uppgifterna kan lämnas över till behörig myndighet på begäran.

Vägledning

Kontrollera att

- dokumentationen är ordnad på ett sådant sätt att den enkelt går att följa och förstå.
- dokumentationen sparas på ett sådant sätt att uppgifterna snabbt och enkelt kan plockas fram på begäran av myndigheten eller för att informera kunder och konsumenter när en produkt är felaktigt märkt, är otjänlig, utgör eller misstänks utgöra en hälsofara eller om ett återkallande behöver inledas.
- dokumentationen sparas tillräckligt länge i förhållande till produktens hållbarhetstid.

De uppgifter som behövs för att uppfylla kraven på spårbarhet och återkallande förvaras och bevaras på ett sådant sätt att de vid behov enkelt kan plockas fram.

Enligt kommissionens riktlinjer till artikel 18 i Europaparlamentets och rådets förordning 178/2002 bör dokumentationen sparas

- minst 6 månader efter tillverknings- eller leveransdatum för produkter med kortare hållbarhetstid än 3 månader eller utan sista förbrukningsdag, t.ex. frukt och grönsaker.
- under hela hållbarhetstiden plus 6 månader till för produkter med längre hållbarhet än 3 månader.
- 5 år från tillverkningsdatum eller leveransdatum för produkter utan specificerad hållbarhetstid rekommenderas generellt. Om producenten känner till att produkterna är avsedda att t.ex. frysas in eller konserveras bör dokumentationen sparas i 5 år.

Senast uppdaterad 25 april 2025 Ansvarig grupp ROR_LH